

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI MASSAROSA

(PROVINCIA DI LUCCA)

SCRITTURA PRIVATA

ACCORDO OPERATIVO PER LA COSTITUZIONE E GESTIONE DI UN
FONDO PER INCENTIVI ALL'OCCUPAZIONE DEI RESIDENTI DEL
TERRITORIO COMUNALE

L'anno duemiladodici, addì 8 del mese di maggio nella sede municipale di
Massarosa.

Tra

Il Sig. Franco Mungai, nato a Lucca il 03/09/54, in qualità di Sindaco del
Comune di Massarosa, domiciliato ai fini del presente atto presso il Comune di
Massarosa, p.zza Taddei n. 27, avente P.I. 0016866042;

ed il Sig. Guidugli Umberto nato a Seravezza il 01/04/43, in qualità di
Presidente della Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana Credito Cooperativo e
domiciliato al fine del presente atto, presso la sede sita in Pietrasanta via
Mazzini n. 80 avente P.I. 00174600460;

Premesso:

che l'Amministrazione Comunale con Deliberaz. G.C. 132/2012 ha individuato
quale misura anticrisi a sostegno della occupazione per i residenti nel territorio
comunale la costituzione di un Fondo comunale che eroghi contributi connessi

ad assunzioni, per il periodo 2012/2013, da parte delle micro imprese presenti sul territorio comunale;

che il Fondo ha la finalità di sollevare le micro imprese dalla quota interessi del prestito agevolato concesso dal citato istituto di credito;

che il Comune ha redatto con la Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana, un accordo operativo con il quale il citato istituto di credito si propone come ente finanziatore, a tassi agevolati, per le aziende del territorio di Massarosa, che intendono assumere categorie di lavoratori disoccupati o in cerca di prima occupazione;

Tutto ciò premesso le parti volendo far constatare con apposito contratto, il disciplinare redatto di comune accordo, convengono e stipulano quanto in appresso:

Art.1 Finalità

Il Fondo è finalizzato a sostenere, nell'attuale situazione di crisi, le assunzioni da parte delle Micro Imprese presenti sul territorio comunale di lavoratori residenti nel comune, salvaguardando il capitale umano quale fattore chiave per la competitività.

Art. 2 Fondo Comunale

La durata del fondo deve intendersi fino ad esaurimento della dotazione finanziaria di cui al successivo art. 3, salva diversa formale decisione delle parti sottoscrittenti.

Art. 3 Risorse del Fondo

Il Fondo è costituito da un importo pari a Euro 60 mila per gli interventi da effettuare nel periodo 2012/2013 ed è alimentato dal Comune di Massarosa.

Art. 4 Ente Gestore e sede del fondo

La gestione finanziaria, contabile e quella connessa alla realizzazione degli interventi per i quali il fondo viene costituito è affidata al Comune di Massarosa , presso il quale il fondo assume la propria sede.

La gestione finanziaria e operativa del Fondo non comporta oneri a carico del Comune e del Fondo stesso.

Art. 5 Comitato di gestione del Fondo

E' costituita la Commissione di valutazione delle imprese istanti a sostegno dei processi di assunzione, di seguito indicata Commissione.

La Commissione ha sede presso il Comune di Massarosa , p.zza Taddei n. 27.

Essa è composta da quattro membri designati dal Comune.

Il Presidente procede alla convocazione della Commissione e alla formulazione delle relazioni previste al successivo art. 13 del presente Accordo, di cui copia deve essere inviata alle parti sottoscriventi.

La Commissione svolge le funzioni di controllo e di regolarità in ordine all'utilizzo del Fondo e approva il rendiconto semestrale e finale del Fondo stesso.

Di ogni riunione della Commissione deve essere redatto apposito verbale

sottoscritto da tutti componenti.

La seduta della Commissione è valida con la presenza di almeno 3 componenti.

Le decisioni vengono adottate a maggioranza ed in caso di parità prevale il voto del Presidente.

La partecipazione alla Commissione si intende a titolo gratuito.

Art. 6 Soggetti Beneficiari

Per soggetti beneficiari si intendono le imprese aventi un numero di lavoratori subordinati non superiore a 5 (compresi i dipendenti assunti con contratto di apprendistato o assunti con contratto a progetto), alla data della presentazione della domanda.

Possono accedere alle agevolazioni di cui al successivo art. 7 tutte le imprese purché:

con sede legale e/o operativa nel Comune di Massarosa;

siano iscritte agli Enti previdenziali e assistenziali obbligatori e risultino in regola con i relativi contributi;

applicano integralmente i contratti collettivi nazionali del relativo settore;

intendano assumere mediante contratto a tempo indeterminato, determinato,

ovvero con contratto di apprendistato o contratto di inserimento e con

contratto a progetto, soggetti residenti sul territorio comunale che si trovino

in una delle seguenti condizioni:

in cerca di prima occupazione iscritti nelle liste di collocamento;

disoccupati iscritti nelle liste di collocamento ;

Non possono presentare domanda per ottenere l'erogazione del contributo le imprese che hanno effettuato licenziamenti nei sei mesi precedenti la presentazione della domanda stessa.

Art. 7 Cause di esclusione

Tutto quanto non rispondente al presente Accordo costituisce causa di esclusione.

Art. 8 Misura del contributo, criteri di assegnazione e priorità

Per conseguire i propri obiettivi il Fondo, costituito ai sensi dell'art. 1 del presente Accordo, riconosce il seguente contributo:

1. ogni impresa, al fine di procedere a nuove assunzioni, potrà richiedere un finanziamento presso la Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana Credito Cooperativo per un importo massimo di 60.000,00 euro;
2. è prevista una richiesta di finanziamento per ciascun nuovo assunto pari € 20.000,00 che verrà riproporzionato sulla base dell'orario di lavoro stabilito dal CCNL di riferimento per assunzioni part-time e alla durata per le assunzioni a tempo determinato;
3. il fondo coprirà le somme dovute dall'impresa a titolo di interessi per un massimo di 24 mesi , a fronte del finanziamento erogato dall'istituto di credito;
4. il contributo da parte del Comune è concesso fino ad una durata del rapporto di lavoro pari a due anni;

Il contributo in conto interessi verrà erogato fino all'esaurimento del

fondo.

L'importo del contributo sarà pari al 100% laddove si raggiunga un punteggio di almeno di 3 punti ;

per punteggi inferiori a tre punti sarà concesso un contributo pari all'80%.

I punteggi saranno attribuiti in base alle tabelle di seguito riportate:

Dimensioni aziendali (numero dei dipendenti in forza)

NUMERO DIPENDENTI IN FORZA	MISURA DEL CONTRIBUTO
Da 0 a 1 (nuova impresa o impresa senza dipendenti)	3 Punti
Da 2 a 3	2 Punti
Da 4 a 5	1 Punto

Età del lavoratore

LAVORATORI ASSUNTI	PUNTEGGIO DI PRIORITÀ
ETA' INFERIORE AI 30 ANNI	2 Punti
ETA' SUPERIORE AI 50 ANNI	
ETA' COMPRESA FRA I 30 E I 50 ANNI	1 Punto

Tipologia contrattuale

TIPO DI CONTRATTO	PUNTEGGIO DI PRIORITÀ
--------------------------	------------------------------

CONTRATTO A	22 Punti
INDETERMINATO	
CONTRATTO A T. DETERMINATO da	Punto
12 a 36 mesi	
CONTRATTO A TEMPO	0,5 punti
DETERMINATO fino	
a 12 mesi	

Considerato che il fondo sarà utilizzato fino ad esaurimento, in caso di parità di punteggio di merito sarà data priorità in base alla data di presentazione della domanda.

Art. 9 Procedura per l'accesso al Fondo

Per ottenere le agevolazioni di cui al precedente art. 8, le imprese interessate dovranno inoltrare specifica istanza alla Commissione presso l'ufficio Sportello Unico comunale, tramite apposito modello corredato da tutta la documentazione ivi richiesta.

Le domande verranno esaminate dalla Commissione di cui all'art. 5 per la valutazione di ammissibilità.

La Commissione si riunirà entro 10 giorni dalla presentazione dell'istanza.

La valutazione di cui sopra sarà effettuata entro 30 giorni dalla domanda.

Le aziende riceveranno comunicazione entro 10 giorni dalla valutazione da parte della Commissione sull'esito dell'esame delle istanze presentate.

La Commissione inoltrerà alla Banca le richieste valutate positivamente.

La valutazione del merito creditizio è di esclusiva competenza della Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana Credito Cooperativo.

Art. 10 Accoglimento delle domande erogazione dei contributi

Il Comune erogherà il contributo mediante bonifico bancario su conto corrente indicato dall'impresa, previa verifica della sottoscrizione da parte dell'impresa del contratto di finanziamento con l'istituto di credito e della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Art. 11 Revoca del contributo

In caso di interruzione o modifica di qualsiasi genere del rapporto di lavoro, che dovrà essere comunicato dall'azienda entro 10 gg dal verificarsi dell'evento come dichiarato nell'autocertificazione allegata alla richiesta, il contributo sarà revocato per la quota parte corrispondente al periodo di tempo restante previsto dal contratto e non lavorato.

Il contributo sarà inoltre revocato laddove il Comune verifichi irregolarità contributive previdenziali, assistenziali, mancata applicazione del CCNL o violazioni della normativa sulla sicurezza e igiene dei luoghi di lavoro da parte dell'impresa.

Art. 12 Relazione e consuntivo

Al termine di ciascun semestre solare nonché all'esaurimento della complessiva dotazione finanziaria del Fondo, il Comitato di cui al precedente art. 5, è tenuto a produrre al Sindaco del Comune di Massarosa una relazione sulla gestione del Fondo, nella quale potranno essere avanzate anche eventuali proposte di

modifica e/o integrazione del presente Accordo e osservazioni in ordine alla sperimentazione dell'intervento.

Art. 13 Pubblicità

Il presente Accordo verrà reso noto mediante affissione all'Albo Pretorio e pubblicazione sul sito del Comune e sul sito della Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana Credito Cooperativo.

Art. 14 Controversie

Di qualsiasi controversia tra le parti sottoscrittenti, inerente l'attività del fondo è competente il Foro di Lucca, il Comune è sollevato da ogni responsabilità nei confronti di terzi.

Art. 15 Entrata in vigore

Il presente Accordo entra in vigore il giorno successivo alla sua sottoscrizione e dovrà essere applicato fino a diversa decisione delle parti firmatarie e/o esaurimento della dotazione finanziaria di cui al precedente art. 3.

Letto Confermato e Sottoscritto

Per il Comune di Massarosa

Il Sindaco Franco Mungai _____

Per la BCC (Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana)

Il Presidente

Dott. Umberto Guidugli _____